INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	SEIS (6)
FECHA:	30 de junio de 2026
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.0368 de 2026
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	Catalina Barona Pereira
CÉDULA:	1.130.623.573 de Cali
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios Profesionales Especializados en la Secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento del sistema para la prevención y abordaje integral del fenómeno social de habitabilidad en calle en Santiago de Cali" BP26005418

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia:

1. Brindar asistencia técnica a los procesos de articulación institucional y redes de apoyo liderados por la Secretaría de Bienestar Social, orientados al abordaje integral de fenómenos sociales priorizados, incluyendo la habitabilidad en calle.

   1.1 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, asistí a la reunión de equipo de despacho para la organización y priorización de la agenda de eventos para el periodo mencionado, definiendo responsables, tareas y acciones para el acompañamiento a la Secretaria de Bienestar Social y la representación del organismo en los eventos estratégicos. https://drive.google.com/drive/folders/1eNmSrMrs_6FyktDbycn0-WYTJbcH0BeV?usp=share_link

   1.2 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, brindé asistencia técnica a los procesos de articulación institucional y brindé apoyo al equipo de Cooperación Internacional, mediante la reunión para la identificación del proceso del Grant que está liderando la Subsecretaría de Equidad de Género en articulación con la Fundación Paz y Bien. Este proceso promueve el fortalecimiento directo de la Fundación Paz y Bien y, a través de esto, el fortalecimiento del Sistema Distrital de Cuidado de Cali. https://drive.google.com/drive/folders/1L05oM1kO6mAfWhGQHsu50gFdYoy84TuB?usp=share_link

   1.3 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, brindé asistencia técnica a los procesos de articulación institucional liderados por la Secretaría de Bienestar Social, mediante la asistencia y participación en la Mesa Preparatoria para el Comité de Política Social (COMPOS), cuyo objetivo fue recolectar información sobre el trabajo que realizan los diferentes organismos con la niñez indígena, de cara a la segunda sesión de COMPOS de 2026. https://drive.google.com/drive/folders/1VliXg3kL-51yh-tzEJbs6KxvUTBAg8SI?usp=share_link

   1.4 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, brindé asistencia técnica a los procesos de articulación institucional liderados por la Secretaría de

Bienestar Social, mediante la asistencia y participación en la Mesa Preparatoria para el Comité Interinstitucional de Atención a Personas con Discapacidad. Esta mesa aportó para la adecuada organización de la sesión de la instancia y para la identificación de información relevante por parte de la alcaldía. https://drive.google.com/drive/folders/1oqnIhorPVIYmyYkr_YdRlFYcDXZa1nRJ?usp=share_link

2. Apoyar la planeación, convocatoria, desarrollo y seguimiento de las instancias de participación, coordinación y articulación a cargo de la Secretaría de Bienestar Social, garantizando su adecuado funcionamiento y cumplimiento de los objetivos institucionales.

   2.1 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, participé en la sesión de la Mesa Municipal de Mujeres de Cali, espacio en el cual se dieron a conocer diferentes dudas, preguntas y problemáticas de la instancia y a la cual asistió la Secretaria de Bienestar Social, Johana Caicedo, para hacer un llamado a la cohesión, el trabajo en equipo y el establecimiento de objetivos comunes. https://drive.google.com/drive/folders/1krpDOK83c5q8LUch9Wt0_hz4p_s9KEyO?usp=share_link

   2.2 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, participé en la primera sesión del Comité Distrital de Cuidado, instancia liderada por el alcalde Alejandro Eder y cuya secretaría técnica está a cargo de la Secretaría de Bienestar Social. Durante esta sesión se revisaron y aprobaron los planes de trabajo de cada uno de los organismos que componen esta instancia. https://drive.google.com/drive/folders/1CYN-4QvsH7hbBubgWTPulLbPf1JNpiBi?usp=share_link

   2.3 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, participé en la reunión de priorización de acciones del Observatorio de Políticas Sociales, de cara a los retos para el mes de junio, identificando tareas y responsables para cada una. https://drive.google.com/drive/folders/1eXKHkbLOirYbedwDLWUrQT4DoY8bsssl?usp=share_link

   2.4 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, participé en la segunda sesión del Comité Distrital de Discapacidad, cuya temática se centró en la accesibilidad, de manera transversal a todos los organismos que la conforman. https://drive.google.com/drive/folders/1R5J44DrOQWDLmU-fbZ7yyvOnKNHq15ge?usp=share_link

   2.5 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, participé en la segunda sesión del Comité Interinstitucional de Atención a Población Migrante de Cali, centrada en la revisión de avances en los planes de acción de cada una de las entidades y organismos que conforman la instancia. https://drive.google.com/drive/folders/1KCiqhj5CFOKhLVYiwiLFK2rUjLzVCQ16?usp=share_link

   2.6 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, participé en la segunda sesión del Comité de Políticas Sociales COMPOS, cuya temática central fue el trabajo que se viene realizando y los retos asociados a la niñez indígena.

https://drive.google.com/drive/folders/1t7VEqTASQ1-UlbcNMNcHDaSS1WtlipkH?usp=share_link

3. Apoyar el relacionamiento y la coordinación con actores institucionales, sociales y comunitarios facilitando la comunicación, articulación y seguimiento de procesos en conjunto.

   3.1 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, apoyé la coordinación con actores institucionales y sociales, mediante la revisión y envío de la propuesta realizada por un integrante del Consejo de Paz, de cara a articular esfuerzos entre los gestores de comedores comunitarios y los integrantes de dicha instancia para implementar una propuesta para el fortalecimiento de oportunidades para jóvenes que asisten a los comedores comunitarios. https://drive.google.com/drive/folders/15zQ2c4qLz6avxkbZAVIoxcnEF5egodM2?usp=share_link

   3.2 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, participé en la reunión preparatoria del COMPOS con ICBF, en donde se revisó, validó y acordó el orden del día y el cronograma de sesiones de esta instancia para lo que resta del año 2026. https://drive.google.com/drive/folders/1Z7g4Agkd4LlfdzqSkboqaxcxHr_AzW-S?usp=share_link

4. Apoyar la elaboración de insumos técnicos y de apoyo para la participación de la Secretaria de Bienestar Social en distintos espacios institucionales, interinstitucionales y de participación.

   4.1 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, elaboré el insumo técnico para la asistencia de la Secretaria de Bienestar Social al evento de lanzamiento de la campaña “Tus Derechos no envejecen”, liderada por el equipo del Programa de Persona Mayor del organismo, en alianza con otras secretarías de la alcaldía. https://drive.google.com/drive/folders/13YJ-iBYcghWuZ9p02oB4e6URkqcNT1Re?usp=share_link

   4.2 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, elaboré el insumo técnico para la participación de la Secretaria de Bienestar Social en la primera sesión del Comité Distrital de Cuidado de Santiago de Cali. https://drive.google.com/drive/folders/199iKQRrAue7a-lBVmnRkECbvoRk_85sj?usp=share_link

   4.3 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, apoyé la elaboración de los insumos técnicos y la metodología para la segunda sesión extraordinaria del Comité de Infancia y Familia de Santiago de Cali. https://drive.google.com/drive/folders/14E1M6QiSludiSMMxcfVIyxfPeiGrXP87?usp=share_link

   4.4 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, elaboré el insumo técnico para el saludo de la secretaria en la segunda sesión ordinaria del Comité de Infancia y Familia de Santiago de Cali. https://drive.google.com/drive/folders/1sJONLXeEKF1_9mQ7q6-5CssBO-bjTF_Z?usp=share_link

4.5 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, elaboré el insumo técnico para el Comité de Discapacidad de Santiago de Cali. https://drive.google.com/drive/folders/1PrsbsTYn6O9rh_m7AUCjFqI0woONd4ma?usp=share_link

4.6 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, elaboré el insumo técnico para el saludo de la secretaria en el Comité Interinstitucional de Atención a Población Migrante de Cali. https://drive.google.com/drive/folders/1ZOaDF6tT5OwyKBbVwM8VUNJWR72cHbAZ?usp=share_link

4.7 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, elaboré el insumo técnico para el saludo de la secretaria en la Mesa de Concertación Indígena. https://drive.google.com/drive/folders/1w5FnQHi4hzPFi-jFWmc9I_HIsmaR_XDu?usp=share_link

4.8 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, elaboré el insumo técnico para el saludo de la secretaria en la segunda sesión del COMPOS. https://drive.google.com/drive/folders/1-Y_Zxnlr2rQ2F1u-WQZkP817lT-yhwba?usp=share_link

5. Representar a la Secretaría de Bienestar Social en espacios interinstitucionales, mesas de trabajo y escenarios de coordinación, cuando así sea requerido

5.1 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, representé a la Secretaría de Bienestar Social en la segunda sesión extraordinaria del Comité de Infancia y Familia, en donde se obtuvieron insumos sobre el trabajo realizado por diferentes organismos con la niñez indígena, de cara a la sesión número dos del Comité de Política Social de Cali. https://drive.google.com/drive/folders/1yRvENgAHg5e90pLwwfePkh8jGFWmEiVx?usp=share_link

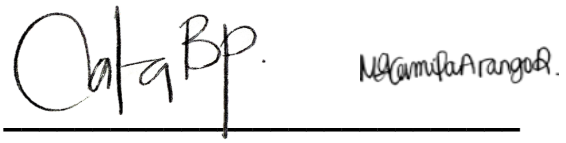
5.2 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, representé a la Secretaría de Bienestar Social en la segunda sesión ordinaria del Comité Intersectorial de Primera Infancia, liderado por la Subsecretaría Primera Infancia, cuya temática central fue la socialización de los avances en los planes de acción de la instancia. https://drive.google.com/drive/folders/1OSzW_wxE46A9z4-djpuhk13sPEEkCxk2?usp=share_link

6. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

6.1 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, hice entrega de la documentación física del otrosí realizado al contrato. https://drive.google.com/drive/folders/1kTPxwf1_Tarb3IIvZEbSzEa3MrbRf7Kx?usp=share_link

7. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la secretaría de bienestar social.

   7.1 Entre el 26 de mayo y el 30 de junio, asistí a la reunión de socialización de la presentación de informes finales, liderada por el equipo administrativo de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias. https://drive.google.com/drive/folders/110MwDYaEQ2Hhal6GWall-vQ6LiUzNC74?usp=share_link



CATALINA BARONA PEREIRA
CC NO. 1.130.623.573 DE CALI